

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2016-07-03

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE TRANSPLANTACJI SERCA IMIENIA PROFESORA ZBIGNIEWA RELIGI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica NIEMODLIŃSKA	Nr domu 33	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 04-635	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 603629699
Nr faksu	E-mail zg@sts-zg.pl	Strona www www.sts-zg.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2006-02-28		
5. Numer REGON	39000741600000	6. Numer KRS	0000069411
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jarosław Cyrynger	Prezes	NIE
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Maria Tabaczyńska	Wice Prezes	NIE
	Wiesław Milewski	Skarbnik	NIE
	Hanna Jesionowska	członek	NIE
	Sławomir Rotengruber	Członek	NIE
	Anna Julewicz	Członek	NIE
Tadeusz Żytkiewicz	Członek	NIE	

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<ul style="list-style-type: none"> - popularyzacja metody leczenia ludzi poprzez transplantację serca, - udzielanie pomocy osobom niepełnosprawnym, ludziom po przeszczepie serca, - wspieranie kardiochirurgicznych ośrodków transplantacyjnych, - prowadzenie działalności rehabilitacyjnej, sportowej i turystycznej, - wspomaganie badań naukowych dotyczących przeszczepu serca, - promowanie zdrowego trybu życia, - prowadzenie działalności popularyzatorskiej, publicystycznej i informacyjnej, - organizowanie zjazdów, sympozjów, szkoleń i spotkań naukowych, - współpraca z pokrewnymi stowarzyszeniami krajowymi i zagranicznymi <p>coraz trudniej jest pozyskać środki na działalność statutową Stowarzyszenia. Powstało bardzo dużo organizacji pożytku publicznego oraz fundacji o podobnym do STS profilu działania. Przybywa tych organizacji i osób potrzebujących jest też coraz więcej.</p> <p>Z tego powodu Stowarzyszenie pozyskało mniejsze kwoty z darowizn od osób fizycznych i prawnych oraz z 1% dla OPP. W 2015 r. nie było wpływów z tytułu nawiązek, grzywnien i innych wpłat sądowych. Wobec niższych wpływów Zarząd Główny gospodarował posiadanymi środkami rozważnie i racjonalnie. Ze skromnych przychodów z działalności statutowej ZG STS wydatkował kwotę tylko 12 161,15 PLN na pokrycie kosztów spotkań integracyjnych członków kół, podczas gdy w 2014 roku było to 43 315,00 złotych. strona internetowa Zarządu Głównego Stowarzyszenia Transplantacji</p> <p>Serca jest profesjonalnie przygotowana i na bieżąco uzupełniana newsami. Ubogacona niebanalnymi grafikami i dobrej jakości serwisem fotograficznym jest znakomitą wizytówką Stowarzyszenia. Poza informacjami dotyczącymi działalności ZG i Kół STS można na stronie głównej, i w zakładkach znaleźć interesujące filmiki, krótkie reportaże dotyczące transplantologii, wywiady i sondy oraz spoty zachęcające do publicznego deklarowania swojej woli w kwestii dawstwa narządów. GKR zachęca członków Stowarzyszenia do zaglądania na stronę i prosi, by w ramach swoich talentów wspomagać Zarząd Główny w rozszerzaniu jej objętości poprzez nadsyłanie artykułów i zdjęć z wydarzeń, których byli uczestnikami. Również pisma redagowane przez Zarząd Główny wyróżniają się efektowną szatą graficzną.</p> <p>Także pozytywnie na wizerunek S T S wpłynęło wyposażenie członków w organizacyjne Karty Legitymacje Członkowskie o najnowszej generacji szacie graficznej, które przygotował Zarząd Główny.</p>
---	---

<p>1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table border="0"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> gmina</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> powiat</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input checked="" type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo										
<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input checked="" type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj										
<input checked="" type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	1000	
	Osoby prawne	3000	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
--	--

3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
--	--

	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności
<p>3.2. Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), zaczynając od najważniejszej wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności</p>	ochrona i promocja zdrowia	<p>Od początku swojej działalności STS oprócz pomocy na rzecz osób po transplantacji upowszechnia i popularyzuje wiedzę o zaletach tej metody leczenia . W mijającym roku dzięki pomocy pacjentów, personelu medycznego, władz lokalnych oraz wsparciu prywatnych firm przeprowadzono wiele działań wpisujących się w zakres działalności Stowarzyszenia, które spotkały się z pozytywnym odbiorem wśród pacjentów oraz społeczeństwa. popularyzacja metody leczenia ludzi poprzez transplantację serca,</p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielanie pomocy osobom niepełnosprawnym, ludziom po przeszczepie serca, - wspieranie kardiologicznych ośrodków transplantacyjnych, - prowadzenie działalności rehabilitacyjnej, sportowej i turystycznej, - wspomaganie badań naukowych dotyczących przeszczepu serca, - promowanie zdrowego trybu życia, - prowadzenie działalności popularizatorskiej, publicystycznej i informacyjnej, - organizowanie zjazdów, sympozjów, szkoleń i spotkań naukowych, - współpraca z pokrewnymi stowarzyszeniami krajowymi i zagranicznymi

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zaczynając od najważniejszej wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	27 947,28 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	27 947,28 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) Pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	0,00 zł
1.2. Łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem	0,00 zł
1.3. Łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem	0,00 zł

2. Informacja o kosztach organizacji

2.1. Łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	38 217,40 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:	38 217,40 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	38 217,40 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d) koszty administracyjne	0,00 zł
e) Pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	0,00 zł

3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	-10 270,12 zł
--	----------------------

4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o sposobie wydatkowania tych środków

4.1. Przychody z 1% podatku	23 356,18 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	23 356,18 zł
4.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
1 Rozdział na koło Zabrze	11 921,00 zł
2 Rozdział na koło Warszawa	4 012,00 zł

3	Rozdział na ZG	2 787,00 zł
---	----------------	-------------

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0,00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0,0 osób
---	----------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0,0 etatów
--	------------

1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,0 osób
--	----------

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
-----------------------------------	---

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		402,00 osób fizycznych
		0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0,00 zł
a) z tytułu umów o pracę		0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		0,00 zł
2. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0,00 zł
3. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0,00 zł
VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		
Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
IX. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>		

Rozpatrując aktywność Zarządu Głównego promującą transplantologię działania skupiały się głównie na popularyzacji i podniesieniu świadomości społecznej w obszarze medycyny transplantacyjnej. Cele te realizowano poprzez

organizowanie spotkań, zjazdów, konferencji, wspieranie cyklicznych projektów Kół STS, w tym spotkań integracyjnych. Podejmowano również współdziałanie z władzami, instytucjami oraz organizacjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia. Nawiązano współpracę z pokrewnymi stowarzyszeniami krajowymi. 1. Wydarzenia odbyte z inicjatywy Zarządu Głównego lub takie, w których Zarząd Główny

miał swój udział, to między innymi:

a) Kilkadziesiąt popularyzatorsko- informacyjnych spotkań z młodzieżą szkolną i studentami oraz osobami związanymi z medycyną.

b) Spotkanie z okazji XXI11 Światowego Dnia Chorych podczas, którego wręczono znaczki S I S Członkom Honorowym. Spotkanie zostało poprzedzone uroczystą mszą,

c) Okazała uroczystość na lotnisku Warszawa-Okęcie w 30. rocznicę pierwszego udanego przeszczepu serca, wykonanego przez Zbigniewa Religę zorganizowana przy współpracy Stowarzyszenia Lotników Polskich i POLTRANSPLANTU oraz wsparciu 1. Bazy Lotnictwa T transportowego.

d) Warszawskie biegi uliczne, w których uczestniczyła drużyna STS.

2. Działalność popularyzatorską, publicystyczną i informacyjną Zarząd Główny prowadzi również na stronie internetowej Stowarzyszenia Transplantacji Serca.

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji

Jarosław Cyrynger Prezes
30/06/2016

Data wypełnienia sprawozdania

INFORMACJE OGÓLNE

1) nazwa organizacji, siedziba i adres albo miejsce zamieszkania i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym al ewidencji,

STOWARZYSZENIE TRANSPLANTACJI SERCA NIEMODLIŃSKA 33 04-635 WARSZAWA WARSZAWA MAZOWIECKIE nr KRS 0000069411

2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony,

Czas działalności organizacji jest nieograniczony.

3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym,

01.01.2015 -31.12.2015

4) wskazanie zastosowanych zasad rachunkowości przewidzianych dla jednostek mikro z wyszczególnieniem wybranych uproszczeń,

Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Do amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych stanowiących załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

Składniki majątkowe o wartości ponad 3 500,00 zł ujmowane są ewidencji środków trwałych i amortyzowane są liniowo.

Ustalenie wyniku finansowego: rachunek zysków i strat sporządzany jest według wariantu porównawczego. Dla ustalenia wysokości ponoszonych kosztów przypadających na poszczególne rodzaje działalności prowadzona jest ewidencja kosztów w układzie funkcjonalnym (konta zespołu 5) z rozbudowaną analityką rodzajową.

Sprawozdanie finansowe obejmuje:

- wprowadzenie,
- bilans,
- rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym,
- dodatkowe informacje i objaśnienia.

5) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności,

Roczne sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację, co najmniej 12 miesięcy i dłużej.

Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez organizację działalności.

bo

tkę
ią

6) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Do amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych stanowiących załącznik do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

Składniki majątkowe o wartości ponad 3 500,00 zł ujmowane są ewidencji środków trwałych i amortyzowane są liniowo.

Ustalenie wyniku finansowego: rachunek zysków i strat sporządzany jest według wariantu porównawczego. Dla ustalenia wysokości ponoszonych kosztów przypadających na poszczególne rodzaje działalności prowadzona jest ewidencja kosztów w układzie funkcjonalnym (konta zespołu 5) z rozbudowaną analityką rodzajową.

Sprawozdanie finansowe obejmuje:

- wprowadzenie,
- bilans,
- rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym,
- dodatkowe informacje i objaśnienia.

Data sporządzenia:2016-03-31

Data zatwierdzenia:2016-06-11

Anna Kłos Gł Księgowa

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE DO BILANSU

5) informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem źródeł

a. Przychody z działalności statutowej	27 947,28
Składki brutto opłacone statutowo	0,00
Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pomocy publicznej	27 947,28
1% podatku dla organizacji OPP	23 356,18
darowizny ogólne od osób fizycznych	591,10
darowizny ogólne od osób prawnych, firm nastawionych na zysk	4 000,00

6) informacje o strukturze kosztów

Koszty realizacji działalności statutowej nieodpłatnej pomocy publicznej	38 217.40
świadczenia pieniężne:	38 217.40
Prowizje i opłaty bankowe	398.30
koszty wynajmu lokalu	2 305.52
delegacje	66.64
zapłacone składki członkowskie	1 732.96
koszty usł. telekomunikacyjnych	429.37
koszty spotkań integracyjnych członków koła	12 161.15
Materiały	2 062.43
pozostałe usługi	1 371.55

pozostałe usługi	
darowizny przekazane dla Kół STS	17 689,48
świadczenia niepieniężne: brak	0,00
Koszty realizacji działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego : brak	0,00
świadczenia niepieniężne: brak	0,00
Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych	0,00
świadczenia pieniężne : brak	0,00 0 00
świadczenia niepieniężne: brak	0,00
Koszty administracyjne:	3 728,09
- zużycie materiałów i energii	61,25
- usługi obce	3 271,77
- podatki i opłaty	221,07
- wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	0,00
- amortyzacja	0,00
- pozostałe koszty	174,00

7) inne informacje o istotnym wpływie na sytuację finansową organizacji

coraz trudniej jest pozyskać środki na działalność statutową Stowarzyszenia. Powstało bardzo dużo organizacji pożytku publicznego oraz fundacji o podobnym do STS profilu działania. Przybywa tych organizacji i osób potrzebujących jest też coraz więcej.

Z tego powodu Stowarzyszenie pozyskało mniejsze kwoty z darowizn od osób fizycznych i prawnych oraz z 1% dla OPP. W 2015 r. nie było wpływów z tytułu nawiązek, grzywien i innych wpłat sądowych. Wobec niższych wpływów Zarząd Główny gospodarował posiadanymi środkami rozważnie i racjonalnie. Ze skromnych przychodów z działalności statutowej ZG STS wydatkował kwotę tylko 12 161,15 PLN na pokrycie kosztów spotkań integracyjnych członków kół, podczas gdy w 2014 roku było to 43 315,00 złotych. strona internetowa Zarządu Głównego Stowarzyszenia Transplantacji

Data sporządzenia:2016-03-31

Data zatwierdzenia:2016-06-11

Anna Kłos, Gł Księgowa

Jarosław Cyrynger
Maria Tabaczyńska
Władysław Milewski
Hanna Jesionowska
Sławomir Rottengruber
Anna Julewicz
Tadeusz Zytkeiwicz

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

BILANS

sporządzony na dzień: 2015-12-31

zgodnie z załącznikiem numer 4 do ustawy o rachunkowości

Pozycja	AKTYWA	Stan na koniec	
		roku poprzedniego	roku bieżącego
1	2		
A	Aktywa trwałe	0,00	0,00
I	Wartości niematerialne i prawne*	0,00	0,00
II	Rzeczowe aktywa trwałe, w tym środki trwałe	0,00	0,00
III	Należności długoterminowe*	0,00	0,00
IV	Inwestycje długoterminowe*	0,00	0,00
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe*	0,00	0,00
B	Aktywa obrotowe	27 841,86	13 159,37
I	Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych	0,00	0,00
II	Należności krótkoterminowe	0,00	365,12
III	Inwestycje krótkoterminowe	27 841,86	12 794,25
1.	Środki pieniężne*	27 841,86	12 794,25
2.	Inne inwestycje krótkoterminowe*	0,00	0,00
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	Aktywa razem	27 841,86	13 159,37
Pozycja	PASYWA	Stan na koniec	
1	2	roku poprzedniego	roku bieżącego
A	Kapitał (fundusz) własny, w tym:	26 365,48	12 350,84
I	Kapitał (fundusz) podstawowy	32 803,30	26 365,48
II	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny*	0,00	0,00
III	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	0,00	0,00
IV	Wynik finansowy netto za rok obrotowy*	-6 437,82	-14 014,64
V	Wynik finansowy z lat ubiegłych*	0,00	0,00
B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 476,38	808,53
I	Zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek	0,00	0,00
II	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
III	Inne zobowiązania*	1 476,38	808,53
IV	Rozliczenia międzyokresowe*	0,00	0,00
	Pasywa razem	27 841,86	13 159,37

Data sporządzenia:2016-03-31

Data zatwierdzenia:2016-06-11

Anna Kłos

Jarosław Cirynger
Maria Tabaczyńska
Władysław Milewski
Hanna Jesionowska
Sławomir Rottengruber
Anna Julewicz
Tadeusz Zytkeiwicz

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, imiona u nazwiska wszystkich członków tego organu

Rachunek zysków i strat

za okres 2015-01-01 do 2015-12-31

Rachunek zysków i strat na podstawie załącznika nr 4 ustawy o rachunkowości dla mikrojednostek nieprowadzących działalności gospodarczej

Pozycja	Wyszczególnienie	Stan na koniec	
		roku poprzedniego	roku bieżącego
1	2		
A.	Przychody podstawowej działalności operacyjnej i zrównane z nimi, w tym zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	47 493,40	27 947,28
I.	Przychody z działalności pożytku publicznego i zrównane z nimi:	47 493,40	27 947,28
1.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	47 493,40	27 947,28
2.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego, w tym zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
B.	Koszty podstawowej działalności operacyjnej	53 436,76	38 217,40
I.	Koszty działalności pożytku publicznego	53 436,76	38 217,40
1.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	53 436,76	38 217,40
a)	Amortyzacja	0,00	0,00
b)	Zużycie materiałów i energii	0,00	0,00
c)	Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	0,00	0,00
d)	Pozostałe koszty	53 436,76	38 217,40
2.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
a)	Amortyzacja	0,00	0,00
b)	Zużycie materiałów i energii	0,00	0,00
c)	Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	0,00	0,00
d)	Pozostałe koszty	0,00	0,00
C.	Pozostałe przychody i zyski, w tym aktualizacja wartości aktywów	0,00	0,00
D.	Pozostałe koszty i straty, w tym aktualizacja wartości aktywów	0,00	0,00
E.	Wynik finansowy netto ogółem	-5 943,36	-10 270,12
I.	Nadwyżka przychodów nad kosztami (wartość dodatnia)	0,00	0,00
II.	Nadwyżka kosztów nad przychodami (wartość ujemna)	-6 437,82	-14 014,64

Data sporządzenia: 2016-03-31

Data zatwierdzenia: 2016-06-11

Anna Kłos Gł Księgowa

Jarosław Cyrynger
Maria Tabaczyńska
Władysław Milewski
Hanna Jesionowska
Sławomir Rottengruber
Anna Julewicz
Tadeusz Zytikiewicz

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy